

AANVRAAGFORMULIER VOOR VAKANTIE EN VERLOF

als bedoeld in artikel 13a en 14 van de Leerplichtwet 1969

A. In te vullen door de aanvrager

Naam en voorletters: _____

Adres: _____

Postcode en woonplaats:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Telefoon: _____

Naam/namen leerling(en) waarvoor verlof wordt aangevraagd:

Geboortedatum leerling(en):

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Periode verlof: _____

Werkgeversverklaring bijgevoegd ja nee

Reden voor verlof:

Datum:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Handtekening:



B. In te vullen door de directeur van de school

Het verlof wordt wel/niet verleend.

De redenen hiervan zijn:

Indien u het niet eens bent met deze beslissing, kunt u hiertegen op grond van de Algemene wet bestuursrecht binnen zes weken na dagtekening van deze beschikking gemotiveerd:

een bezwaarschrift indienen bij de directeur van de school. Dit is het geval als de aanvraag betrekking heeft op vakantieverlof of gewichtige omstandigheden en dit verlof tien schooldagen per schooljaar of minder betreft;

een bezwaarschrift indienen bij de gemeente _____
leerplichtambtenaar, postbus _____

Indien de aanvraag betrekking heeft op gewichtige omstandigheden voor meer dan tien schooldagen per jaar.

Datum: | | | | | | | | | |

Handtekening directeur:
